**DOCUMENTO DE ESPEFICACIÓN DE SBI’S**

**Versión 1.1**

|  |
| --- |
| SISTEMA DE RESERVAS DE HABITACIONES POR HOTELES |
| HOTELES.COM |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Mayo 2015**

**Antes de imprimir éste documento, asegúrese que es necesario. El medio ambiente está en nuestras manos.**

HISTORIAL DEL DOCUMENTO

# Historial de Versiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| **RELEASE I** | | | |
| 29/05/2015 | 1.0 | Creación del documento de Sprint BackLog’s | Angelo Bernaola |
| 29/05/2015 | 1.1 | Modificacion del documento de Sprint BackLog’s | Angelo Bernaola |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Historial de Revisiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| **RELEASE I** | | | |
| 29/05/2015 | 1.0 | Según las observaciones del Ian, se realizarán los siguientes cambios:   * Se corregirá las faltas ortográficas. * Se colocarán las comillas en el documento cada vez que se quiera poner un mensaje de aceptación o de error en la página web. * Se corregirá la historia de usuario del Sprint Backlog 2. | Angelo Bernaola |

**INDICE**

Historial de Versiones 2

Historial de Revisiones 2

1. ***GENERALIDADES*** 4
   1. Objetivo 4
   2. Alcance 4

2. RELEASE I 5

* 1. ANÁLISIS DEL SISTEMA 5
     1. SPRINT I 5
        1. SPI 1: Registro de usuario………………………………………………………………………………………………………………………5
        2. SPl 2: Modificacion de datos personales del usuario…………………………………………………………………………….5

# GENERALIDADES

## Objetivo

El presente documento tiene por objetivo especificar la funcionalidad del producto que se desea desarrollar a nivel del análisis de sistema para el Sprint I.

## Alcance

El alcance del documento abarca el proyecto denominado **“Sistema de reservas de habitaciones por hoteles”** para la gestión de componentes. Para el Sprint I abarcara el módulo de mantenimiento, específicamente la parte referida al usuario.

# RELEASE I

## ANÁLISIS DEL SISTEMA

### SPRINT I

#### TEMA 01: Mantenimiento

##### SBI 1: Registro de usuario.

|  |  |
| --- | --- |
| **CÓDIGO** | COD-SBI-01-001 |
| Historia de Usuario | Como usuario-cliente necesito registrarme en el sistema de tal manera que evite el reingreso de información en el proceso de reservación. |
| Criterios de Aceptación | 1. Todas las validaciones aplicadas al formulario de registro será implementada al formulario de información personal. 2. En caso de que se desee registrar al usuario, el sistema deberá presentar un formulario para el ingreso de los datos principales (Nombre, Apellido materno, apellido paterno, género, fecha de nacimiento-día, fecha de nacimiento-mes, fecha de nacimiento-año, documento de identidad, correo, verificación de correo, celular ,contraseña y validación de la contraseña). 3. El sistema deberá mostrar las sugerencias dentro de cada caja de texto, a excepción del campo de celular y género. 4. En caso de no ingresar los datos en los campos obligatorios, deberá mostrar un mensaje:” Se debe ingresar todos los campos obligatorios”. 5. En caso de que el usuario-cliente ingrese caracteres, que no cumplan con el estándar de correos electrónicos, el sistema deberá mostrar un mensaje de error. |

##### SBl 2: Modificación de los datos personales del usuario.

|  |  |
| --- | --- |
| **CÓDIGO** | COD-SBI-01-002 |
| Historia de Usuario | Como usuario-cliente necesito modificar mis datos personales en el sistema con la finalidad de poder actualizar mi información en el sistema. |
| Criterios de Aceptación | 1. En caso de que el usuario desee ver la información personal, deberá seleccionar la opción “información personal”. El sistema mostrará el formulario de información personal con los datos pre-cargados en dos secciones: “Datos personales” y “Mi contraseña” 2. En caso de que el usuario-cliente desee actualizar un campo en la sección “Datos personales”, debe seleccionar la opción “editar campos”. El sistema deberá habilitar los campos del formulario de información personal con los datos. 3. En caso de Modificar uno o varios dato(s) personal(es) del usuario-cliente, el sistema validará que el(los) campo(s) esté(n) llenado(s). 4. En caso que el usuario-cliente borre un dato del campo y no lo actualiza, el sistema mostrará un mensaje: “Se debe ingresar todos los campos obligatorios”. 5. En caso de Modificar un dato personal del usuario-cliente, cuando éste realice esta acción, entonces el sistema guardará la actualización de los datos personales del usuario-cliente (Nombre, Apellido materno, apellido paterno, género, fecha de nacimiento-día, fecha de nacimiento-mes, fecha de nacimiento-año, documento de identidad, correo, celular) y mostrará un mensaje: “Los datos se modificaron correctamente”. El usuario-cliente selecciona el botón “Aceptar”. El sistema mostrará la página actualizada. 6. En caso de Modificar la sección “Mi contraseña” del usuario-cliente, el cliente llenará obligatoriamente los campos contraseña antigua, la nueva y la validación de la nueva contraseña. 7. En caso de que el usuario-cliente selecciona “Modificar contraseña” sin llenar todos los campos de la contraseña, El sistema mostrará un mensaje:” Se debe ingresar todos los campos obligatorios”. 8. En caso de que el usuario-cliente selecciona “Modificar contraseña” llenando todos los campos de la contraseña, el sistema deberá guardar la contraseña nueva y mostrara un mensaje: “La contraseña se modificó correctamente”. El usuario-cliente selecciona el botón “Aceptar”. El sistema mostrará la página actualizada. |